



RAPORT ROCZNY

**Oświadczenie dotyczące stosowania
zasad ładu korporacyjnego**

REINO Capital SA

ZA OKRES 01.01.2022 – 31.12.2022

Polna Corner, ul. Waryńskiego 3A, 00-645 Warszawa



Niniejsze oświadczenie sporządzono zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim.

1. WSKAZANIE ZASAD ŁADU KORPORACYJNEGO, KTÓREMU PODLEGA REINO CAPITAL SA

REINO Capital S.A. podlega zbiorowi „Dobrych Praktyk Spółek Notowanych na GPW 2021” („DPSN 2021”), które weszły w życie z dniem 1 lipca 2021 r. (przyjęte przez Radę Giełdy w dniu 29 marca 2021 r.)

Zasady te dostępne są na stronie internetowej Giełdy Papierów Wartościowych SA www.gpw.pl/dobre-praktyki

2. Odstąpienia od postanowień zbioru zasad ładu korporacyjnego

Spółka dokłada starań, aby stosować się do zasad ładu korporacyjnego zebranych w „Dobrych Praktykach Spółek Notowanych na GPW 2021”, realizując zalecenia kierowane do zarządów, rad nadzorczych i akcjonariuszy, zapewniając jak największą transparentność Spółki.

Według oświadczenia odnośnie stanu stosowania Dobrych Praktyk, opublikowanego 30 lipca 2021, Spółka nie stosuje dziewięciu zasad wskazanych poniżej.

1.3. W swojej strategii biznesowej spółka uwzględnia również tematykę ESG, w szczególności obejmującą:

1.3.1. zagadnienia środowiskowe, zawierające mierniki i ryzyka związane ze zmianami klimatu i zagadnienia zrównoważonego rozwoju;

1.3.2. sprawy społeczne i pracownicze, dotyczące m.in. podejmowanych i planowanych działań mających na celu zapewnienie równouprawnienia płci, należytych warunków pracy, poszanowania praw pracowników, dialogu ze społecznościami lokalnymi, relacji z klientami.

Spółka działa na podstawie strategii działalności przyjętej w dniu 30 listopada 2018 r., w której nie zostały uwzględnione zagadnienia związane z tematyką ESG. Dostosowanie strategii działalności do wymogów stawianych przez Dobre Praktyki Spółek Notowanych na GPW 2021 wymaga analizy aktualnej sytuacji Grupy w zakresie możliwości wdrożenia tematyki ESG w działalności Spółki. Czas niezbędny do wykonania tych analiz jest znacznie dłuższy niż czas do dnia wejścia w życie nowych dobrych praktyk. O wprowadzeniu zmian w strategii działalności Spółki i zmianie w kwestii stosowania tej dobrej praktyki Spółka poinformuje w komunikatach bieżących zgodnie z obowiązującymi przepisami Regulaminu Giełdy oraz w swoich kanałach przeznaczonych do komunikacji z inwestorami.

1.4. W celu zapewnienia należytej komunikacji z interesariuszami, w zakresie przyjętej strategii biznesowej spółka zamieszcza na swojej stronie internetowej informacje na temat założeń posiadanej strategii, mierzalnych celów, w tym zwłaszcza celów długoterminowych, planowanych działań oraz postępów w jej realizacji, określonych za pomocą mierników, finansowych i niefinansowych. Informacje na temat strategii w obszarze ESG powinny m.in.:

1.4.1. objaśniać, w jaki sposób w procesach decyzyjnych w spółce i podmiotach z jej grupy uwzględniane są kwestie związane ze zmianą klimatu, wskazując na wynikające z tego ryzyka;

1.4.2. przedstawiać wartość wskaźnika równości wynagrodzeń wypłacanych jej pracownikom, obliczanego jako procentowa różnica pomiędzy średnim miesięcznym wynagrodzeniem (z uwzględnieniem premii, nagród i innych dodatków) kobiet i mężczyzn za ostatni rok, oraz przedstawiać informacje o działaniach podjętych w celu likwidacji ewentualnych nierówności w tym zakresie, wraz z prezentacją ryzyk z tym związanych oraz horyzontem czasowym, w którym planowane jest doprowadzenie do równości.

Spółka działa na podstawie strategii działalności przyjętej w dniu 30 listopada 2018 r., w której nie zostały uwzględnione zagadnienia związane z tematyką ESG. Dostosowanie strategii działalności do wymogów stawianych przez Dobre Praktyki Spółek Notowanych na GPW 2021 wymaga analizy aktualnej sytuacji Grupy w zakresie możliwości wdrożenia tematyki ESG w działalności Spółki. Czas niezbędny do wykonania tych analiz jest znacznie dłuższy niż czas do dnia wejścia w życie nowych dobrych praktyk. O wprowadzeniu zmian w strategii działalności Spółki i zmianie w kwestii stosowania tej dobrej praktyki Spółka poinformuje w komunikatach bieżących zgodnie z obowiązującymi przepisami Regulaminu oraz w swoich kanałach przeznaczonych do komunikacji z inwestorami.



2.1. Spółka powinna posiadać politykę różnorodności wobec zarządu oraz rady nadzorczej, przyjętą odpowiednio przez radę nadzorczą lub walne zgromadzenie. Polityka różnorodności określa cele i kryteria różnorodności m.in. w takich obszarach jak płeć, kierunek wykształcenia, specjalistyczna wiedza, wiek oraz doświadczenie zawodowe, a także wskazuje termin i sposób monitorowania realizacji tych celów. W zakresie zróżnicowania pod względem płci warunkiem zapewnienia różnorodności organów spółki jest udział mniejszości w danym organie na poziomie nie niższym niż 30%.

2.2. Osoby podejmujące decyzje w sprawie wyboru członków zarządu lub rady nadzorczej spółki powinny zapewnić wszechstronność tych organów poprzez wybór do ich składu osób zapewniających różnorodność, umożliwiając m.in. osiągnięcie docelowego wskaźnika minimalnego udziału mniejszości określonego na poziomie nie niższym niż 30%, zgodnie z celami określonymi w przyjętej polityce różnorodności, o której mowa w zasadzie 2.1.

Spółka nie sformułowała polityki różnorodności w odniesieniu do zarządu ani rady nadzorczej. Zarząd Spółki stanowi jeden z jej głównych akcjonariuszy i obecnie Spółka nie przewiduje rozszerzenia składu zarządu o kolejnych członków w drodze konkursu, co jest warunkiem możliwości stosowania polityki różnorodności. Przyjęcie polityki różnorodności wobec rady nadzorczej przez walne zgromadzenie wymaga analizy aktualnej sytuacji Spółki w zakresie możliwości jej stosowania, w tym w szczególności zajęcia stanowiska przez kluczowych akcjonariuszy. Czas niezbędny do wykonania tych analiz jest znacznie dłuższy niż czas do dnia wejścia w życie nowych dobrych praktyk. O przyjęciu polityki różnorodności i zmianie w kwestii stosowania tej dobrej praktyki Spółka poinformuje w komunikatach bieżących zgodnie z obowiązującymi przepisami Regulaminu Giełdy oraz w swoich kanałach przeznaczonych do komunikacji z inwestorami. W zakresie zróżnicowania pod względem płci warunek zapewnienia różnorodności organów spółki jest spełniony w Radzie Nadzorczej Spółki oraz w zarządach dwóch kluczowych spółek zależnych.

3.6. Kierujący audytem wewnętrznym podlega organizacyjnie prezesowi zarządu, a funkcjonalnie przewodniczącemu komitetu audytu lub przewodniczącemu rady nadzorczej, jeżeli rada pełni funkcję komitetu audytu.

Spółka nie należy do indeksów WIG20, mWIG40 lub sWIG80.

W Spółce nie powołano osoby odpowiedzialnej za audyt wewnętrzny (audytora wewnętrznego). Jest to uzasadnione wielkością organizacji i skalą działalności.

6.4. Rada nadzorcza realizuje swoje zadania w sposób ciągły, dlatego wynagrodzenie członków rady nie może być uzależnione od liczby odbytych posiedzeń. Wynagrodzenie członków komitetów, w szczególności komitetu audytu, powinno uwzględniać dodatkowe nakłady pracy związane z pracą w tych komitetach.

Spółka spełnia ww. zasadę w zakresie sposobu i zasad naliczania wynagrodzenia członków Rady. Wynagrodzenie jest określone przez walne zgromadzenie w stałej kwocie wypłacanej miesięcznie. Wynagrodzenie jest zróżnicowane zależnie od pełnionej funkcji. Przewodniczącemu i wiceprzewodniczącemu z racji dodatkowego nakładu pracy związanego z pełnioną funkcją przysługują wyższe stawki wynagrodzenia. Nie przewidziano zróżnicowania wynagrodzenia w odniesieniu do członków komitetu audytu.

3. OPIS SPOSOBU DZIAŁANIA WALNEGO ZGROMADZENIA I JEGO ZASADNICZYCH UPRAWNIENÍ ORAZ PRAW AKCJONARIUSZY I SPOSOBU ICH WYKONYWANIA

Walne Zgromadzenie może obradować jako zwyczajne albo nadzwyczajne.

Zwyczajne Walne Zgromadzenie odbywa się w ciągu sześciu miesięcy po upływie każdego roku obrotowego. Jeżeli Zarząd nie podejmie uchwały o zwołaniu Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia przed upływem piątego miesiąca od zakończenia roku obrotowego albo zwoła je na dzień niemieszczący się w terminie sześciu miesięcy po upływie roku obrotowego, prawo do zwołania Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia przysługuje Radzie Nadzorczej.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd:

- z własnej inicjatywy,
- na żądanie Rady Nadzorczej lub
- na żądanie akcjonariusza lub akcjonariuszy reprezentujących co najmniej jedną dwudziestą kapitału zakładowego.



Rada Nadzorcza może zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie, jeżeli jego zwołanie uzna za wskazane. Akcjonariusze reprezentujący co najmniej połowę kapitału zakładowego lub co najmniej połowę ogółu głosów na Walnym Zgromadzeniu mogą zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie, wyznaczając przewodniczącego tego zgromadzenia.

Walne Zgromadzenie REINO Capital S.A. zgodnie ze Statutem odbywa się w Warszawie, przy czym organ zwołujący Walne Zgromadzenie jest zobowiązany tak określić miejsce i termin Walnego Zgromadzenia, aby umożliwić udział w obradach jak największej liczby akcjonariuszy. Odwołanie Walnego Zgromadzenia, zmiana terminu lub przerwa w obradach nie powinny uniemożliwiać lub ograniczać akcjonariuszom wykonywania prawa do uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu.

Akcjonariusze mogą uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu osobiście lub przez pełnomocników.

Wszystkie akcje Spółki są akcjami na okaziciela dającymi na Walnym Zgromadzeniu prawo do jednego głosu.

Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, chyba że na Zgromadzeniu reprezentowany jest cały kapitał zakładowy, a nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu dotyczącego powzięcia uchwały.

Wszystkie uchwały Walnego Zgromadzenia, w tym zgody i zatwierdzenia podejmowane są bezwzględną większością obecnych głosów, jeżeli Statut lub ustawa nie stanowią inaczej. Zmiana Statutu wymaga $\frac{3}{4}$ głosów.

Poza innymi sprawami wymienionymi w obowiązujących przepisach prawa uchwały Walnego Zgromadzenia wymagają:

- a) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Zarządu z działalności Spółki i grupy kapitałowej tworzonej przez Spółkę,
- b) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego Spółki i grupy kapitałowej tworzonej przez Spółkę za ubiegły rok obrotowy,
- c) powzięcie uchwały o podziale zysku albo pokryciu straty,
- d) udzielenie członkom organów Spółki absolutorium z wykonania przez nich obowiązków,
- e) określenie dnia dywidendy i terminu wypłaty dywidendy,
- f) zmiana Statutu,
- g) podwyższenie lub obniżenie kapitału zakładowego,
- h) zbycie i wydzierżawienie przedsiębiorstwa lub jego zorganizowanej części oraz ustanowienie na nich ograniczonego prawa rzeczowego,
- i) umorzenie akcji,
- j) emisja obligacji zamiennych i obligacji z prawem pierwszeństwa,
- k) emisja warrantów subskrypcyjnych,
- l) tworzenie, wykorzystanie i likwidacja kapitałów rezerwowych,
- m) powoływanie i odwoływanie członków Rady Nadzorczej,
- n) ustalanie wynagrodzenia członków Rady Nadzorczej.

Szczegółowe zasady dotyczące trybu zwoływania Walnego Zgromadzenia, uprawnienia i formy udziału w jego obradach oraz przebiegu obrad zawarte są w Regulaminie Walnego Zgromadzenia.

Prawa akcjonariuszy

Prawo do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu i prawo głosu

Zgodnie z art. 412 § 1 ksh akcjonariusze mogą uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu oraz wykonywać prawo głosu wynikające z zarejestrowanych akcji osobiście lub przez pełnomocników. Zgodnie z Art. 406¹ § 1 ksh w Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć osoby będące akcjonariuszami Spółki na 16 dni przed wyznaczoną datą Walnego Zgromadzenia, tj. w dniu rejestracji uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu.

Prawo do żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia lub umieszczenia określonych spraw w porządku obrad najbliższego Walnego Zgromadzenia

Zgodnie z art. 400 § 1 ksh akcjonariusz lub akcjonariusze reprezentujący co najmniej jedną dwudziestą kapitału zakładowego Spółki mogą żądać zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Spółki, jak również umieszczenia określonych spraw w porządku obrad najbliższego Walnego Zgromadzenia. Statut Spółki nie przewiduje odmiennych postanowień w tym zakresie.

**Prawo do wystąpienia z powództwem o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia**

W przypadku, gdy uchwała jest sprzeczna ze Statutem Spółki bądź dobrymi obyczajami i godzi w interesy Spółki lub ma na celu pokrzywdzenie akcjonariusza stosownie do art. 422 § 1 ksh, akcjonariusz może wytoczyć przeciwko Spółce powództwo o uchylenie uchwały podjętej przez Walne Zgromadzenie. Do wystąpienia z powództwem uprawniony jest:

- akcjonariusz, który głosował przeciwko uchwale Walnego Zgromadzenia, a po jej podjęciu zażądał zaprotokołowania swojego sprzeciwu,
- akcjonariusz bezzasadnie niedopuszczony do udziału w Walnym Zgromadzeniu,
- akcjonariusz, który nie był obecny na Walnym Zgromadzeniu, jednakże jedynie w przypadku wadliwego zwołania Walnego Zgromadzenia lub też powzięcia uchwały w sprawie nieobjętej porządkiem obrad danego Walnego Zgromadzenia.

Zgodnie z art. 424 § 2 ksh powództwo o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia należy wnieść w terminie miesiąca od dnia otrzymania przez akcjonariusza wiadomości o uchwale, nie później jednak niż w terminie trzech miesięcy od dnia powzięcia uchwały przez Walne Zgromadzenie.

Prawo akcjonariusza do wystąpienia z powództwem o stwierdzenie nieważności uchwały Walnego Zgromadzenia

Akcjonariusze, uprawnieni do wystąpienia z powództwem o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia, mogą również na mocy art. 425 § 1 ksh wystąpić przeciwko Spółce z powództwem o stwierdzenie nieważności uchwały Walnego Zgromadzenia sprzecznej z ustawą. Powództwo takie powinno być wniesione w terminie trzydziestu dni od dnia ogłoszenia uchwały Walnego Zgromadzenia, nie później jednak niż w terminie roku od dnia powzięcia uchwały przez Walne Zgromadzenie.

Prawo do żądania wyboru Rady Nadzorczej Spółki w drodze głosowania oddzielnymi grupami

Zgodnie z art. 385 § 3 ksh na wniosek akcjonariuszy reprezentujących co najmniej jedną piątą kapitału zakładowego Spółki, wybór Rady Nadzorczej powinien być dokonany w drodze głosowania w oddzielnych grupach, nawet gdy Statut przewiduje inny sposób powołania Rady Nadzorczej. Akcjonariusze reprezentujący na Walnym Zgromadzeniu tę część akcji, która przypada z podziału ogólnej liczby akcji reprezentowanych na Walnym Zgromadzeniu przez liczbę członków Rady Nadzorczej, mogą utworzyć oddzielną grupę celem wyboru jednego członka Rady Nadzorczej, nie biorą jednak udziału w wyborze pozostałych członków Rady Nadzorczej. Mandaty w Radzie Nadzorczej nieobsadzone przez odpowiednią grupę akcjonariuszy utworzoną zgodnie z zasadami podanymi powyżej obsadza się w drodze głosowania, w którym uczestniczą wszyscy akcjonariusze Spółki, których głosy nie zostały oddane przy wyborze członków Rady Nadzorczej wybieranych w drodze głosowania oddzielnymi grupami.

Prawo do żądania zbadania przez biegłego poszczególnego zagadnienia związanego z utworzeniem spółki publicznej lub prowadzeniem jej spraw (rewident do spraw szczególnych)

Uchwałę w tym przedmiocie podejmuje Walne Zgromadzenie na wniosek akcjonariusza lub akcjonariuszy posiadających co najmniej 5% ogólnej liczby głosów na Walnym Zgromadzeniu (art. 84 Ustawy o Ofercie Publicznej). Jeżeli Walne Zgromadzenie oddało wniosek o wyznaczenie rewidenta do spraw szczególnych, wnioskodawcy mogą wystąpić o wyznaczenie takiego rewidenta do Sądu Rejestrowego w terminie 14 dni od powzięcia uchwały.

Prawo żądania udzielenia przez Zarząd Spółki informacji dotyczących Spółki

Stosownie do art. 428 § 1 ksh akcjonariusz może zgłosić w trakcie trwania obrad Walnego Zgromadzenia żądanie udzielenia przez Zarząd informacji dotyczących Spółki, jeżeli udzielenie takich informacji przez Zarząd jest uzasadnione dla oceny sprawy objętej porządkiem obrad Walnego Zgromadzenia. Zarząd jest zobowiązany do udzielenia informacji żądanej przez akcjonariusza, jednakże zgodnie z art. 428 § 2 ksh Zarząd powinien w określonych wypadkach odmówić udzielenia informacji. Ponadto zgodnie z art. 428 § 5 ksh w uzasadnionych przypadkach Zarząd może udzielić akcjonariuszowi Spółki żądanej przez niego informacji na piśmie, nie później niż w terminie dwóch tygodni od dnia zgłoszenia żądania podczas Walnego Zgromadzenia.

Prawo do żądania wydania odpisów sprawozdania Zarządu z działalności Spółki i sprawozdania finansowego wraz z odpisem sprawozdania Rady Nadzorczej oraz opinii biegłego rewidenta najpóźniej na 15 dni przed Walnym Zgromadzeniem (art. 395 § 4 ksh).

Prawo do przeglądania w lokalu Zarządu listy akcjonariuszy uprawnionych do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu, żądania odpisu listy za zwrotem kosztów jego sporządzenia, a także przesłania mu listy akcjonariuszy nieodpłatnie pocztą elektroniczną (art. 407 § 1 i § 1¹ ksh).

Prawo żądania sprawdzenia listy obecności akcjonariuszy obecnych na Walnym Zgromadzeniu

Zgodnie z art. 410 § 1 ksh, niezwłocznie po wyborze przewodniczącego Walnego Zgromadzenia należy sporządzić listę obecności zawierającą spis osób uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu z wymienieniem liczby akcji Spółki, które



każdy z tych uczestników przedstawia oraz służących im głosów. Przewodniczący zobowiązany jest podpisać listę i wyłożyć ją do wglądu podczas obrad Walnego Zgromadzenia. Na podstawie art. 410 § 2, na wniosek akcjonariuszy posiadających 10% kapitału zakładowego reprezentowanego na tym Walnym Zgromadzeniu, lista obecności powinna być sprawdzona przez wybraną w tym celu komisję.

Prawo żądania wydania odpisów wniosków w sprawach objętych porządkiem obrad Walnego Zgromadzenia

Zgodnie z art. 407 § 2 ksh każdy akcjonariusz ma prawo żądać wydania odpisów wniosków w sprawach objętych porządkiem obrad najbliższego Walnego Zgromadzenia. Żądanie takie należy złożyć do Zarządu Spółki.

Prawo do przeglądania księgi protokołów oraz żądania wydania poświadczonych przez Zarząd odpisów uchwał (art. 421 § 2 ksh).

Prawo do wniesienia pozwu o naprawienie szkody wyrządzonej Spółce

Na zasadach określonych w art. 486 i 487 ksh, jeśli Spółka nie wytoczy powództwa o naprawienie wyrządzonej jej szkody w terminie roku od dnia ujawnienia czynu wyrządzającego jej szkodę, akcjonariusz ma prawo do wniesienia takiego pozwu.

Prawo do przeglądania dokumentów oraz żądania udostępnienia w lokalu Spółki bezpłatnie odpisów dokumentów, o których mowa w art. 505 § 1 ksh (w przypadku połączenia spółek), w art. 540 § 1 ksh (w przypadku podziału spółki) oraz w art. 561 § 1 ksh (w przypadku przekształcenia spółki).

Prawo do udziału w zysku Spółki, w tym prawo do dywidendy

Akcjonariusze Spółki, na mocy art. 347 § 1 ksh mają prawo do udziału w zysku Spółki wykazanym w jej sprawozdaniu finansowym, zbadanym przez biegłego rewidenta, który został przeznaczony przez Walne Zgromadzenie do wypłaty akcjonariuszom. Zysk przeznaczony do wypłaty akcjonariuszom Spółki rozdziela się w stosunku do liczby akcji posiadanych przez danego akcjonariusza w dniu dywidendy ustalonym przez Walne Zgromadzenie. Zgodnie z art. 348 § 4 ksh dzień dywidendy, może być wyznaczony na dzień przypadający nie wcześniej niż pięć dni i nie później niż trzy miesiące od dnia powzięcia uchwały. Termin wypłaty dywidendy może być wyznaczony w okresie kolejnych trzech miesięcy, licząc od dnia dywidendy. Zgodnie z art. 395 ksh organem właściwym do powzięcia uchwały o podziale zysku (lub o pokryciu straty), oraz o wypłacie dywidendy, jest Zwyczajne Walne Zgromadzenie. Informacje dotyczące wypłaty dywidendy ogłasza się w formie raportów bieżących.

Statut Spółki nie zawiera żadnych szczególnych regulacji dotyczących sposobu podziału zysku. Warunki odbioru dywidendy ustalane są zgodnie z regulacjami KDPW.

Prawo poboru

W przypadku nowej emisji, zgodnie z art. 433 § 1 ksh, akcjonariusze mają prawo pierwszeństwa objęcia nowych akcji w stosunku do liczby posiadanych przez nich akcji (prawo poboru). W interesie Spółki, zgodnie z przepisami 433 § 2 ksh po spełnieniu określonych kryteriów Walne Zgromadzenie może pozbawić dotychczasowych akcjonariuszy Spółki prawa poboru akcji w całości lub części.

Prawo do udziału w majątku pozostałym po przeprowadzeniu likwidacji spółki akcyjnej

W ramach likwidacji spółki akcyjnej likwidatorzy powinni zakończyć interesy bieżące spółki, ściągając jej wierzytelności, wypełnić zobowiązania ciężące na spółce i upłynnić majątek spółki, zgodnie z art. 468 § 1 ksh. W myśl art. 474 § 1 ksh, po zaspokojeniu lub zabezpieczeniu wierzycieli spółki może nastąpić podział pomiędzy akcjonariuszy majątku spółki pozostałego po takim zaspokojeniu lub zabezpieczeniu. Majątek pozostały po zaspokojeniu lub zabezpieczeniu wierzycieli spółki, stosownie do art. 474 § 2 ksh, dzieli się pomiędzy akcjonariuszy spółki w stosunku do dokonanych przez każdego z akcjonariuszy wpłat na kapitał zakładowy spółki. Wielkość wpłat na kapitał zakładowy spółki przez danego akcjonariusza ustala się w oparciu o liczbę i wartość posiadanych przez niego akcji.

Prawo do zbycia akcji

Akcje są zbywalne zgodnie z art. 337 § 1 ksh. Statut Spółki nie przewiduje jakichkolwiek ograniczeń związanych ze zbywaniem akcji.

4. SKŁAD OSOBOWY I ZASADY DZIAŁANIA ORGANÓW ZARZĄDZAJĄCYCH I NADZORCZYCH SPÓŁKI ORAZ OPIS ICH POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA

ZARZĄD SPÓŁKI

W skład Zarządu REINO Capital S.A. na dzień 31 grudnia 2022 r. oraz na dzień sporządzenia raportu wchodzi Radostaw Świątkowski – Prezes Zarządu.



W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2022 r. ani do dnia sporządzenia niniejszego oświadczenia nie zachodziły zmiany w składzie Zarządu.

Zadania Zarządu Spółki określone są w Statucie Spółki. Szczegółowe zasady organizacji i sposobu działania Zarządu mogą zostać określone w regulaminie Zarządu, uchwalonym przez Zarząd i zatwierdzonym przez Radę Nadzorczą.

Kompetencje Zarządu Spółki określają przepisy prawa w tym w szczególności przepisy ksh oraz Statut Spółki. Do zakresu czynności Zarządu Spółki należy kierowanie całokształtem działania Spółki oraz reprezentowanie jej na zewnątrz.

Wszelkie sprawy związane z prowadzeniem Spółki niezastrzeżone ustawą lub Statutem do wyłącznej kompetencji Walnego Zgromadzenia lub Rady Nadzorczej należą do zakresu działania Zarządu.

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

- a) Prowadzenie spraw Spółki i reprezentowanie Spółki zgodnie z ustalonymi w Statucie Spółki zasadami reprezentacji.
- b) Ustanawiania i odwoływania prokury oraz udzielania i odwoływania pełnomocnictw.
- c) Uchwalanie wewnętrznych regulaminów, procedur oraz innych wewnętrznych regulacji.
- d) Uchwalanie wewnętrznych aktów prawnych (zarządzenia, pisma okólne, instrukcje służbowe) regulujących działalność przedsiębiorstwa Spółki.
- e) Ustalanie zasad polityki kadrowej przedsiębiorstwa Spółki, zawieranie i rozwiązywanie z pracownikami umów o pracę.
- f) Zwolywanie Zwyczajnych i Nadzwyczajnych Walnych Zgromadzeń Spółki w przypadkach określonych w KSH.
- g) Prowadzenia księgi protokołów i uchwał: Zarządu Spółki, Rady Nadzorczej oraz Walnego Zgromadzenia.
- h) Sporządzanie z końcem każdego roku obrotowego sprawozdania rocznego Spółki, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- i) Przekazywanie informacji i okresowych raportów do Komisji Nadzoru Finansowego oraz do agencji informacyjnych w terminach i zakresie określonym przepisami prawa.

Uchwały Zarządu wymaga zaciąganie zobowiązań o wartości netto przekraczającej jednorazowo kwotę 100.000 zł (sto tysięcy złotych) lub kwotę 1.000.000 zł (jednego miliona złotych) w okresie jednego roku.

W przypadku Zarządu wieloosobowego do składania oświadczeń woli w imieniu Spółki wymagane jest działanie dwóch Członków Zarządu łącznie lub Członka Zarządu i prokurenta.

Podstawową formą pracy Zarządu jest odbywanie posiedzeń oraz podejmowanie uchwał (również poza posiedzeniami) związanych z prowadzeniem spraw Spółki i wykonywaniem zarządu. Posiedzenia zwoływane są przez Prezesa Zarządu z jego inicjatywy, bądź na wniosek Wiceprezesa lub Członka Zarządu, lub na wniosek Rady Nadzorczej.

Każdy Członek Zarządu może bez uprzedniej uchwały Zarządu prowadzić sprawy nieprzekraczające zakresu zwykłych czynności Spółki.

Członek Zarządu informuje pozostałych członków Zarządu o zaistniałym konflikcie interesów lub możliwości jego powstania oraz nie bierze udziału w głosowaniu nad uchwałą w sprawie, w której w stosunku do niego wystąpił lub może wystąpić konflikt interesów.

Zgodnie ze Statutem, Zarząd Spółki jest uprawniony do podwyższania kapitału zakładowego Spółki na zasadach przewidzianych w art. 444-447 Kodeksu spółek handlowych o kwotę nie większą niż 23.308.080,00 zł (dwadzieścia trzy miliony trzysta osiem tysięcy osiemdziesiąt złotych 00/100) (kapitał docelowy). Zarząd może wykonać to uprawnienie w drodze jednego lub kilku podwyższeń. Akcje wydawane w ramach kapitału docelowego mogą być wydawane w zamian za wkłady pieniężne. Cena emisyjna akcji wydawanych w ramach kapitału docelowego zostanie każdorazowo ustalona przez Zarząd w uchwale o podwyższeniu kapitału zakładowego podjętej na podstawie upoważnienia. Cena emisyjna nie może być niższa niż mniejsza z wartości (i) 1,60 zł za jedną akcją (ii) 80 % aktualnej ceny rynkowej akcji, ustalonej jako średni kurs akcji w okresie jednego miesiąca poprzedzającego uchwałę Zarządu, w zaokrągleniu do pełnych 10 groszy. Uchwała Zarządu zastępuje uchwałę Walnego Zgromadzenia o podwyższeniu kapitału zakładowego i dla swojej ważności wymaga formy aktu notarialnego. Zarząd Spółki może, za zgodą Rady Nadzorczej, wyłączyć lub ograniczyć prawo pierwszeństwa objęcia akcji Spółki przez dotychczasowych akcjonariuszy (prawo poboru) dotyczące podwyższenia kapitału zakładowego dokonywanego w ramach udzielonego Zarządowi w Statucie Spółki upoważnienia do podwyższenia kapitału zakładowego w granicach kapitału docelowego. Zarząd nie posiada uprawnienia do podjęcia decyzji o wykupie akcji.



OPIS ZASAD POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA ZARZĄDU

Zarząd Spółki składa się z 1 (jednego) do 4 (czterech) osób. Liczbę członków Zarządu ustala każdorazowo Rada Nadzorcza. Członkowie Zarządu są powoływani na okres pięcioletniej wspólnej kadencji. Kadencja członków Zarządu powołanych przed dniem 31 grudnia 2021 r. jest kadencją wspólną i kończy się z dniem 31 grudnia 2022 r.

W składzie Zarządu rozróżnia się funkcje Prezesa, Wiceprezesów oraz Członków Zarządu. Jedyny członek Zarządu pełni funkcję Prezesa Zarządu.

Odwołanie Członka Zarządu może nastąpić przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów albo przez Radę Nadzorczą większością ¾ głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

Mandaty członków Zarządu wygasają z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia funkcji członków Zarządu.

Członkowie Zarządu mogą być powoływani ponownie w skład Zarządu na następne kadencje.

RADA NADZORCZA

W skład Rady Nadzorczej REINO Capital SA na dzień 31 grudnia 2022 r. wchodził:

- Beata Binek-Ćwik, Przewodnicząca Rady Nadzorczej
- Andrzej Kowal, Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej
- Małgorzata Kosińska, Członek Rady Nadzorczej
- Karolina Janas, Członek Rady Nadzorczej
- Kamil Majewski, Członek Rady Nadzorczej

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2022 r. oraz do dnia sporządzenia oświadczenia nie zachodziły żadne zmiany w składzie Rady Nadzorczej.

Rada Nadzorcza w 2022 roku odbyła 8 posiedzeń, podczas których część obrad poświęcona była sprawozdawczości finansowej Spółki i Grupy Kapitałowej.

Rada jest stałym organem nadzoru Spółki, w szczególności opiniuje strategię Spółki i weryfikuje pracę Zarządu w zakresie osiągania ustalonych celów strategicznych oraz monitoruje wyniki osiągane przez Spółkę.

Rada Nadzorcza działa w oparciu o Statut Spółki przepisy ksh oraz Regulamin Rady Nadzorczej REINO Capital SA

Rada wybiera spośród swojego grona jednego lub dwóch Wiceprzewodniczących, a w miarę potrzeby Sekretarza Rady.

Do kompetencji Rady Nadzorczej należy:

- a) ocena sprawozdań finansowych Spółki i grupy kapitałowej tworzonej przez spółkę za ubiegły rok obrotowy, sprawozdania Zarządu z działalności Spółki i grupy kapitałowej tworzonej przez Spółkę, a także wniosków Zarządu dotyczących podziału zysku albo pokrycia straty oraz składanie Walnemu Zgromadzeniu corocznego pisemnego sprawozdania z wyników tej oceny,
- b) rozpatrywanie i opiniowanie spraw mających być przedmiotem uchwał Walnego Zgromadzenia,
- c) sporządzenie sprawozdania o wynagrodzeniach i poddanie go opinii biegłego rewidenta oraz opinii lub dyskusji Walnego Zgromadzenia,
- d) reprezentowanie Spółki w umowach i sporach z członkami Zarządu,
- e) ustalanie liczby członków Zarządu, powoływanie członków Zarządu,
- f) ustalanie wynagrodzenia członków Zarządu, zgodnie z przyjętą przez Spółkę polityką wynagrodzeń, w przypadku jej uchwalenia przez Walne Zgromadzenie,
- g) zawieszanie w czynnościach, poszczególnych lub wszystkich członków Zarządu powołanych przez Radę Nadzorczą oraz delegowanie członków Rady Nadzorczej, na okres nie dłuższy niż trzy miesiące, do czasowego wykonywania czynności członków Zarządu powołanych przez Radę Nadzorczą, którzy zostali odwołani, złożyli rezygnację albo z innych przyczyn nie mogą sprawować swoich czynności,
- h) wyrażanie zgody na wypłatę zaliczek na poczet dywidendy,
- i) uchwalanie Regulaminu Rady Nadzorczej, określającego szczegółowe zasady organizacji i tryb działania Rady Nadzorczej,
- j) wybór oraz zmiana firmy audytorskiej badającej sprawozdania finansowe Spółki i grupy kapitałowej przez nią tworzonej,
- k) wyrażanie zgody na świadczenia z jakiegokolwiek tytułu przez Spółkę i podmioty powiązane ze Spółką na rzecz członków Zarządu,



- l) udzielenie zgody na rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania o wartości przekraczającej kwotę netto 1.000.000 zł (jednego miliona złotych),
- m) wyrażanie zgody na zawarcie przez Spółkę lub spółkę zależną z podmiotem powiązaniem ze Spółką istotnej transakcji, tj. której wartość przekracza 5% sumy aktywów Spółki w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustalonych na podstawie ostatniego zatwierdzonego sprawozdania finansowego, z wyłączeniem przypadków i na zasadach określonych szczegółowo w art. 90h – 90l ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych,
- n) określenie, w formie regulaminu, szczegółowych zasad udziału w walnym zgromadzeniu oraz w posiedzeniu Rady Nadzorczej przy wykorzystywaniu środków komunikacji elektronicznej.

Do uprawnień i obowiązków Rady, oprócz spraw zastrzeżonych postanowieniami Statutu, uchwałami Walnego Zgromadzenia oraz przepisami kodeksu spółek handlowych, należy:

- a) przeprowadzenie oceny następujących dokumentów w zakresie ich zgodności z księgami i dokumentami, jak i ze stanem faktycznym:
 - sprawozdania Zarządu z działalności Spółki w ubiegłym roku obrotowym;
 - jednostkowego sprawozdania finansowego Spółki za ubiegły rok obrotowy;
 - sprawozdania Zarządu z działalności grupy kapitałowej Spółki w ubiegłym roku obrotowym – jeśli Zarząd jest obowiązany, w myśl odrębnych przepisów, do sporządzenia takiego sprawozdania;
 - skonsolidowanego sprawozdania finansowego grupy kapitałowej Spółki za ubiegły rok obrotowy – jeśli Spółka jest obowiązana, w myśl odrębnych przepisów, do sporządzenia takiego sprawozdania;
 - wniosku Zarządu w przedmiocie podziału zysku albo pokrycia straty za ubiegły rok obrotowy.
- b) sporządzenie, zatwierdzenie i przedstawienie zwyczajnemu Walnemu Zgromadzeniu pisemnego sprawozdania z wyników oceny, o której mowa w lit. a);
- c) przedstawienie zwyczajnemu Walnemu Zgromadzeniu propozycji podziału zysku albo pokrycia straty za dany rok obrotowy, przy uwzględnieniu wniosku Zarządu, o którym mowa w lit. a);
- d) sporządzenie i przedstawienie Walnemu Zgromadzeniu:
 - corocznego sprawozdania z działalności Rady, uwzględniającego wymogi przewidziane Dobrymi Praktykami, a także informacje zawarte w § 27 ust. 2, w przypadku powierzenia Radzie zadań komitetu audytu oraz
 - ocenę sytuacji Spółki, dokonaną co najmniej w zakresie przewidzianym Dobrymi Praktykami
 - ocenę sposobu wypełniania przez Spółkę obowiązków informacyjnych, dokonaną co najmniej w zakresie przewidzianym Dobrymi Praktykami
 - ocenę racjonalności prowadzonej przez Spółkę polityki w zakresie działalności sponsoringowej, charytatywnej lub innej o zbliżonym charakterze, jeżeli spółka prowadzi taką politykę
 - sporządzenie sprawozdania o wynagrodzeniach i poddanie go opinii biegłego rewidenta oraz opinii lub dyskusji Walnego Zgromadzenia.
- e) rozpatrywanie i opiniowanie spraw mających być przedmiotem uchwał Walnego Zgromadzenia

Rada zwołuje Walne Zgromadzenie w przypadku, gdy:

- jego zwołanie uzna za wskazane
- Zarząd nie podejmie uchwały o zwołaniu Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia przed upływem piątego miesiąca od zakończenia roku obrotowego albo zwoła je na dzień niemieszczący się w terminie sześciu miesięcy po upływie roku obrotowego.

Uchwały Rady Nadzorczej, bez względu na tryb głosowania, zapadają bezwzględną większością głosów, przy czym konieczna jest obecność na posiedzeniu lub udział w głosowaniu co najmniej połowy członków Rady.

Rada Nadzorcza nie posiada uprawnień do podjęcia decyzji o emisji lub wykupie akcji.

W Radzie, poza Komitetem Audytu, nie powołano innych komitetów do spraw szczególnych w tym komitecie ds. wynagrodzeń.

OPIS ZASAD POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA RADY NADZORCZEJ

Rada Nadzorcza składa się od 5 (pięciu) do 7 (siedmiu) osób. Liczbę członków Rady Nadzorczej ustala każdorazowo Walne Zgromadzenie.

Członkowie Rady Nadzorczej powoływani są na okres pięcioletniej wspólnej kadencji. Kadencja członków Rady Nadzorczej powołanych przed dniem 31 grudnia 2021 r. jest od tego dnia kadencją wspólną i kończy się z dniem 31 grudnia 2022 r.



Mandaty członków Rady Nadzorczej wygasają z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok obrotowy pełnienia funkcji członków Rady. Członkowie Rady Nadzorczej mogą być powoływani ponownie w skład Rady Nadzorczej na następne kadencje.

Członkowie Rady Nadzorczej powołani przez Walne Zgromadzenie mogą być w każdej chwili przez Walne Zgromadzenie odwołani.

INFORMACJE DOTYCZĄCE KOMITETU AUDYTU

Rada Nadzorcza REINO Capital S.A. w dniu 27 maja 2020r. zdecydowała o powołaniu Komitetu Audytu, który składa się z trzech członków wyłonionych ze składu Rady i posiadających niezbędne kompetencje oraz kwalifikacje do pełnienia funkcji w Komitecie Audytu.

W skład Komitetu Audytu wchodzi:

- Andrzej Kowal, Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej, członek niezależny
- Małgorzata Kosińska, Członek Rady Nadzorczej, członek niezależny
- Kamil Majewski, Członek Rady Nadzorczej

Komitet Audytu odbył w 2022 roku 4 posiedzenia na których omawiano sprawozdawczość okresową Spółki i Grupy.

Kompetencje i zadania Komitetu Audytu określano szczegółowo w regulaminie Rady Nadzorczej. Należą do nich w szczególności:

- a) monitorowanie:
 - procesu sprawozdawczości finansowej,
 - skuteczności systemów kontroli wewnętrznej i systemów zarządzania ryzykiem oraz audytu wewnętrznego, w tym w zakresie sprawozdawczości finansowej,
 - wykonywania czynności rewizji finansowej, w szczególności przeprowadzania przez firmę audytorską badania, z uwzględnieniem wszelkich wniosków i ustaleń Komisji Nadzoru Audytowego wynikających z kontroli przeprowadzonej w firmie audytorskiej;
- b) kontrolowanie i monitorowanie niezależności biegłego rewidenta i firmy audytorskiej, w szczególności w przypadku, gdy na rzecz Spółki świadczone są przez firmę audytorską inne usługi niż badanie;
- c) informowanie Rady Nadzorczej o wynikach badania oraz wyjaśnianie, w jaki sposób badanie to przyczyniło się do rzetelności sprawozdawczości finansowej w Spółce, a także jaka była rola komitetu audytu w procesie badania;
- d) dokonywanie oceny niezależności biegłego rewidenta oraz wyrażanie zgody na świadczenie przez niego dozwolonych usług niebędących badaniem;
- e) opracowywanie polityki wyboru firmy audytorskiej do przeprowadzania badania;
- f) opracowywanie polityki świadczenia przez firmę audytorską przeprowadzającą badanie, przez podmioty powiązane z tą firmą audytorską oraz przez członka sieci firmy audytorskiej dozwolonych usług niebędących badaniem;
- g) określanie procedury wyboru firmy audytorskiej;
- h) przedstawianie Radzie Nadzorczej lub walnemu zgromadzeniu, rekomendacji, o której mowa w art. 16 ust. 2 rozporządzenia nr 537/2014, zgodnie z politykami, o których mowa w pkt 5) i 6);
- i) przedkładanie zaleceń mających na celu zapewnienie rzetelności procesu sprawozdawczości finansowej.

Przynajmniej jeden członek Komitetu Audytu powinien posiadać wiedzę i umiejętności w zakresie rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych. Większość członków Komitetu Audytu, w tym jego przewodniczący, powinna być niezależna od Spółki. Kryteria niezależności członków Komitetu Audytu zostały określone w przepisach Ustawy o biegłych rewidentach.

Członkowie Komitetu Audytu posiadający wiedzę i umiejętności w zakresie rachunkowości lub badania sprawozdań finansowych - Andrzej Kowal i Kamil Majewski

Pan Andrzej Kowal jest absolwentem Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, wydział Ekonomiki i Organizacji Przemysłu. Od 1998 r. posiada uprawnienia brytyjskiego biegłego rewidenta (po zakończeniu cyklu szkoleń ACCA – the Association of Chartered Certified Accountants), a od 2000 r. – biegłego rewidenta. Cała kariera zawodowa Pana Andrzeja Kowala związana jest z EY (wcześniej: Ernst & Young), gdzie kierował i był partnerem zarządzającym w dziale audytu w biurze w Poznaniu. W latach 2011 – 2015 był współnikiem w Ernst & Young Usługi Finansowe Audyt sp. z o.o. sp. k., Ernst & Young Usługi Finansowe Audyt Sp. z o.o. Polska sp.k. Od 2013 r. do 2015 r. był współnikiem Ernst & Young Audyt Polska Sp. z o.o. sp. k. a w latach 2011 – 2013 współnikiem Ernst & Young Audit Polska sp. z o.o.



Pan Kamil Majewski posiada wykształcenie wyższe, jest absolwentem Szkoły Głównej Handlowej (kierunek Finanse i Rachunkowość) oraz Uniwersytetu Johanna Gutenberga w Mainz. Posiada kwalifikacje w zarządzaniu finansami spółek poparte wieloletnim doświadczeniem na stanowiskach kierowniczych.

Karię rozpoczął od stażów w działach doradztwa finansowego i audytu m. in. w Grant Thornton Frąckowiak Sp. z o.o., PwC Sp. z o.o., następnie pełnił funkcję kontrolera finansowego w spółce Legia Warszawa S.A. Od 2014 roku pracował jako Dyrektor Finansowy w spółkach La Mania Sp. z o.o. i RCKFL Sp. z o.o. sp.k. W tej ostatniej spółce jako właściciel zajmował się procesami inwestycyjnymi i nadzorem nad spółkami portfelowymi. Od 2019 roku do 2020, w Food & Friends Polska S.A. pełnił funkcję CFO pełniąc nadzór nad obszarem finansów, IT a także M&A. Następnie w charakterze Wiceprezesa oraz prokurenta pełnił obowiązki dyrektora ds. rozwoju i finansów w Gastromall Group sp. z o.o. W drugiej połowie 2022 r., objął stanowisko dyrektora inwestycyjnego w La Mania sp. z o.o., gdzie odpowiada za procesy inwestycyjne i nadzór nad Spółkami portfelowymi.

Członek Komitetu Audytu posiadający wiedzę i umiejętności z zakresu branży, w której działa Spółka - Małgorzata Kosińska

Pani Małgorzata Kosińska jest absolwentką Politechniki Warszawskiej oraz studiów podyplomowych SGH i Sheffield Hallam University. Posiada wieloletnie doświadczenie zawodowe na stanowiskach zarządczych, związane z rynkiem nieruchomości komercyjnych i mieszkaniowych, nabyte w międzynarodowych firmach, takich jak Pirelli Pekao Real Estate, BPH TFI, BZWBK, DTC, Knight Frank, PwC. W trakcie dotychczasowej kariery zawodowej prowadziła wiele projektów związanych z rynkiem nieruchomości komercyjnych, w których była odpowiedzialna za porządkowanie wybranych aktywów i ich restrukturyzację, procesy inwestycyjne oraz due diligence, a także stworzenie funduszu, opracowanie jego strategii i struktury, prowadzenie transakcji zakupu, a następnie zarządzanie jego aktywami na kwotę ok 300 mln EUR. W BZ WBK odpowiadała za utworzenie działu zarządzania nieruchomościami i zarządzanie portfelem aktywów banku w tym zakresie wraz z procesem sprzedaży nieruchomości. W DTC zarządzała portfelem nieruchomości o pow. ok. 120 000 m². Od maja 2016 r. pełni funkcję Prezesa Stowarzyszenia REIT Polska.

GŁÓWNE ZAŁOŻENIA POLITYKI WYBORU FIRMY AUDYTORSKIEJ REINO CAPITAL S.A. DO PRZEPROWADZANIA BADANIA ORAZ POLITYKA ŚWIADCZENIA DODATKOWYCH USŁUG PRZEZ FIRMĘ AUDYTORSKĄ

Wybór firmy audytorskiej dokonywany jest przez Radę Nadzorczą Spółki.

Przy podejmowaniu decyzji o wyborze firmy audytorskiej członkowie Rady Nadzorczej kierują się własnymi przekonaniem, biorąc pod uwagę interes Spółki i jej akcjonariuszy oraz powszechnie obowiązujące przepisy. Rada Nadzorcza Spółki zwraca szczególną uwagę na konieczność zachowania bezstronności i niezależności firmy audytorskiej i biegłego rewidenta, w tym z uwzględnieniem zakresu usług wykonywanych przez firmę audytorską i biegłego rewidenta w okresie ostatnich pięciu lat poprzedzających wybór firmy audytorskiej.

Wybór firmy audytorskiej dokonywany jest z uwzględnieniem kryteriów określonych w Polityce, do których m.in. należą:

- a) możliwość zapewnienia świadczenia pełnego zakresu usług określonych przez Spółkę;
- b) doświadczenia firmy audytorskiej w badaniu sprawozdań jednostek o podobnym do Spółki profilu działalności;
- c) doświadczenia zawodowego i kwalifikacji kluczowego biegłego rewidenta (kluczowych biegłych rewidentów) wyznaczonego do badania ustawowego;
- d) ceny zaproponowanej przez podmiot uprawniony do badania oraz możliwości zapewnienia świadczenia wymaganego zakresu usług;
- e) możliwości przeprowadzenia badania w terminach określonych przez Spółkę;
- f) potwierdzenia niezależności podmiotu firmy audytorskiej oraz kluczowego biegłego rewidenta prowadzącego badanie dotyczące zarówno Spółki jak i jej spółek zależnych.

Kryteria powyższe nie oznaczają wykluczenia z udziału w procedurze wyboru firm audytorskich, które uzyskały mniej niż 15% swojego całkowitego wynagrodzenia z tytułu badań ustawowych od jednostek zainteresowania publicznego w kraju.

Wybór firmy audytorskiej dokonywany jest z uwzględnieniem niezbędnej rotacji firmy audytorskiej i kluczowego biegłego, przy czym maksymalny czas nieprzerwanego trwania zleceń badań ustawowych przeprowadzanych przez tę samą firmę audytorską lub firmę audytorską powiązaną z tą firmą audytorską lub jakiegokolwiek członka sieci



działającej w państwach Unii Europejskiej, do której należą te firmy audytorskie, nie przekraczała dziesięciu lat, zaś kluczowy biegły rewident nie przeprowadzał badania ustawowego w Spółce przez okres dłuższy niż pięć lat. Kluczowy biegły rewident może ponownie przeprowadzać badanie ustawowe w Spółce po upływie co najmniej trzech lat od zakończenia ostatniego badania.

Wybór firmy audytorskiej przez Radę następuje po zapoznaniu się z rekomendacją Komitetu Audytu, po przeprowadzeniu przez Spółkę postępowania ofertowego na badanie sprawozdań finansowych zgodnie z procedurą wyboru firmy audytorskiej.

Biegły rewident lub firma audytorska przeprowadzająca ustawowe badania Spółki lub podmiot powiązany z firmą audytorską, ani żaden z członków sieci, do której należy biegły rewident lub firma audytorska, nie świadczą bezpośrednio, ani pośrednio na rzecz Spółki, ani jednostek powiązanych, żadnych usług niebędących badaniem sprawozdań finansowych ani innymi czynnościami rewizji finansowej lub innymi usługami atestacyjnymi określonymi przepisami prawa, a zastrzeżonymi dla biegłego rewidenta.

Świadczenie usług, które nie są usługami zabronionymi, możliwe jest jedynie po przeprowadzeniu przez Komitet Audytu oceny zagrożeń i zabezpieczeń niezależności, o której mowa w art. 69–73 Ustawy o biegłych rewidentach oraz wydaniu przez Komitet Audytu stosownej rekomendacji w tym zakresie i wyrażeniu zgody przez Radę Nadzorczą.

WYBÓR FIRMY AUDYTORSKIEJ

W dniu 25 czerwca 2020 roku Rada Nadzorczą – organ uprawniony na podstawie Statutu Spółki – po przeprowadzeniu procedury wyboru firmy audytorskiej, wybrała spółkę B-think Audit sp. z o.o., ul. św. Michała 43, 61-119 Poznań, wpisana na listę podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych pod numerem 4063, jako podmiot uprawniony do badania sprawozdań finansowych Spółki, do badania jednostkowego i skonsolidowanego sprawozdania finansowego Spółki i Grupy Kapitałowej za lata 2020-2022 oraz przeglądu śródrocznego jednostkowego i skonsolidowanego sprawozdania finansowego za okres 6 miesięcy zakończonego 30.06.2020, 30.06.2021, 30.06.2022 r.

Firma audytorska B-Think Audit Sp. z o.o. badająca sprawozdanie finansowe nie świadczyła Spółce ani spółkom Grupy Kapitałowej REINO Capital dozwolonych usługi niebędących badaniem.

Komitet Audytu sformułował rekomendację dotyczącą wyboru firmy audytorskiej do przeprowadzenia badania, spełniająca obowiązujące warunki przewidziane Ustawą o biegłych rewidentach. Wybór dotyczył przedłużenia umowy o badanie sprawozdania finansowego. Mając na uwadze, iż zgodnie z Polityką wyboru firmy audytorskiej REINO Capital, procedura wyboru firmy audytorskiej ma zastosowanie wówczas, gdy firma powoływana jest po raz pierwszy lub zidentyfikowano przesłanki do zmiany firmy audytorskiej, nie przeprowadzano pełnej procedury wyboru.

5. OPIS PODSTAWOWYCH CECH STOSOWANYCH W SPÓŁCE SYSTEMÓW KONTROLI WEWNĘTRZNEJ I ZARZĄDZANIA RYZYKIEM W ODNIESIENIU DO PROCESU SPORZĄDZANIA SPRAWOZDAŃ FINANSOWYCH I SKONSOLIDOWANYCH SPRAWOZDAŃ FINANSOWYCH

Za system kontroli wewnętrznej w Spółce oraz jednostkach zależnych i jego skuteczność w procesie sporządzania sprawozdań finansowych i raportów okresowych przygotowanych i publikowanych zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 marca 2018r. w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim, odpowiedzialny jest Zarząd Spółki oraz Zarządy Spółek zależnych.

Sprawozdania finansowe sporządzane są przez służby finansowo-księgowe i zatwierdzane przez Zarząd Spółki. Następnie sprawozdania finansowe są weryfikowane przez niezależnego audytora – biegłego rewidenta wybieranego uchwałą Rady Nadzorczej (dotyczy to sprawozdań półrocznych i rocznych). Corocznie Rada dokonuje oceny sprawozdań finansowych Spółki w zakresie ich zgodności z księgami i dokumentami, jak również ze stanem faktycznym a także sprawozdania Zarządu z działalności Spółki w danym roku obrotowym. O wynikach swojej oceny Rada informuje akcjonariuszy, a fakt, że w składzie Rady zasiadają członkowie niezależni, gwarantuje bezstronność działania. W związku z wejściem w życie Ustawy o biegłych rewidentach spółki notowane na rynku regulowanym mają obowiązek ustanowić komitet audytu.

Obowiązek powołania komitetu audytu ma na celu przede wszystkim spowodować większe zaangażowanie członków Rady Nadzorczej w kwestiach sprawozdawczości finansowej. Począwszy od 27 maja 2020 roku w spółce funkcjonuje



Komitet Audytu. W skład Komitetu Audytu wchodzi członkowie niezależni oraz posiadający wiedzę i umiejętności w zakresie rachunkowości.

Spółka sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Sprawozdawczości Finansowej opublikowanymi przez Unię Europejską. Spółka na bieżąco monitoruje zmiany w przepisach i regulacjach zewnętrznych związanych ze sporządzaniem sprawozdań finansowych, a także aktualizuje wewnętrzne regulacje Spółki celem dostosowania ich do zmieniających się przepisów.

W celu zapewnienia, aby przygotowane sprawozdanie finansowe Emitenta (zarówno jednostkowe jak i skonsolidowane) spełniały cechy rzetelności, kompletności i zgodności z obowiązującymi przepisami - zarówno w zakresie ich zawartości, jak i terminowości w Spółce opracowany został system kontroli i zarządzania ryzykiem w procesie sporządzania sprawozdań finansowych. System ten funkcjonuje w oparciu o takie elementy jak:

1. Przyjętą politykę (zasady) rachunkowości
2. Stosowane zasady obiegu dokumentów oraz ich akceptacji, umożliwiające kompletne i odpowiednie ujmowanie wszystkich zdarzeń gospodarczych w systemie księgowym
3. Odpowiednie kryteria doboru podmiotu zewnętrznego zaangażowanego w proces sporządzania sprawozdań finansowych, legitymującego się właściwymi kompetencjami, wiedzą i doświadczeniem adekwatnym do powierzonych zadań
4. Stosowanie w sposób ciągły zasad wynikających z Międzynarodowych Standardów Rachunkowości i Międzynarodowych Standardów Sprawozdawczości Finansowej w celu zapewnienia prawidłowości i porównywalności ujęcia i prezentacji zdarzeń gospodarczych
5. Prowadzenie ksiąg rachunkowych w systemie informatycznym z zapewnieniem dostępu wyłącznie osobom upoważnionym w zakresie pełnionych przez nich funkcji oraz posiadającym odpowiednie kompetencje.

Mając na uwadze powyższe, w ocenie Zarządu stosowany w Spółce system kontroli wewnętrznej i zarządzania ryzykiem w odniesieniu do procesu sporządzania sprawozdań finansowych jest adekwatny do struktury Spółki i spełnia swoje zadanie.

6. AKCJONARIUSZE POSIADAJĄCY BEZPOŚREDNIO LUB POŚREDNIO ZNACZNE PAKIETY AKCJI

STRUKTURA AKCJONARIATU SPÓŁKI DOMINUJĄCEJ WG STANU NA DZIEŃ 31 GRUDNIA 2022 R.

Poniżej wskazano wykaz akcjonariuszy posiadających co najmniej 5% w ogólnej liczbie głosów na Walnym Zgromadzeniu Spółki wg. stanu na dzień 31 grudnia 2022 r.

Zestawienie zostało sporządzone na podstawie informacji przekazywanych przez akcjonariuszy na podstawie art. 69 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych i informacji otrzymanych od członków organów Spółki.

Akcjonariusz	Liczba akcji i głosów na WZ Spółki	Udział w kapitale zakładowym i głosach na WZ Spółki
Radosław Świątkowski	17 415 382	21,58%
Dorota Latkowska-Diniejk	17 412 732	21,58%
Justyna Tinc	6 492 248	8,04%
Andrzej Kurasik	5 600 000	6,94%
Rafał Prądyński	5 129 728	6,36%
Krzysztof Kowalczyk	4 340 000	5,38%
Razem akcjonariusze posiadający powyżej 5%	56 390 090	69,88%
Pozostali	24 309 910	30,12%
Łącznie	80 700 000	100,00%



VII. POSIADACZE SPECJALNYCH UPRAWNIENÍ KONTROLNYCH Z TYTUŁU PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH

Wszystkie akcje Spółki są akcjami nieuprzywilejowanymi, dającymi takie samo prawo do głosów na Walnym Zgromadzeniu Spółki, jak i do udziału w kapitale.

VIII. OGRANICZENIA W WYKONYWANIU PRAWA GŁOSU I W PRZENOSZENIU PRAWA WŁASNOŚCI PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH

Z akcjami Spółki nie wiążą się żadne ograniczenia dotyczące przenoszenia praw własności ani ograniczenia w wykonywaniu prawa głosu.

IX. OPIS ZASAD ZMIANY STATUTU LUB UMOWY SPÓŁKI.

Zmiany statutu Spółki dokonuje Walne Zgromadzenie, podejmując w tej sprawie uchwałę większością $\frac{3}{4}$ oddanych głosów.

Warszawa, 27 kwietnia 2023 roku

Radosław Świątkowski

Prezes Zarządu

podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym